

Regulamin dostarczania wody i odprowadzania ścieków

ROZDZIAŁ I

PRZEPISY OGÓLNE

§ 1.

Regulamin dostarczania wody i odprowadzania ścieków określa prawa i obowiązki przedsiębiorstwa wodociągowo-kanalizacyjnego w Imielinie oraz odbiorców usług.

§ 2.

1. Ilekroć w Regulaminie mowa jest o „Ustawie” należy przez to rozumieć ustawę z dnia 7 czerwca 2001 roku o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków (tekst jednolity Dz.U.2018.1152 t.j. z dnia 2018.06.14 z późn. zm.).
2. Użyтым w Regulaminie pojęciom należy przypisywać znaczenie jakie nadają im akty prawne wyższego rzędu, w tym w szczególności Ustawa.

ROZDZIAŁ II

MINIMALNY POZIOM USŁUG ŚWIADCZONYCH PRZEZ PRZEDSIĘBIORSTWO W ZAKRESIE DOSTARCZANIA WODY I ODPROWADZANIA ŚCIEKÓW

§ 3.

1. W zakresie dostarczania wody przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne jest zobowiązane:

1) zapewnić zdolność posiadanych urządzeń wodociągowych i kanalizacyjnych do realizacji dostaw wody w wymaganej ilości i pod odpowiednim ciśnieniem oraz dostaw wody i odprowadzanych ścieków w sposób ciągły i niezawodny.

2) w przypadku dostarczania wody z posiadanej sieci wodociągowej, zapewnić dostawę wody pod ciśnieniem nie mniejszym niż 0,05 MPa, mierzonego u wylotu na zaworze za wodomierzem głównym zainstalowanym na przyłączy wodociągowym, w granicach

technicznych możliwości świadczenia usług wyznaczonych m.in. przez strukturę i średnicę sieci, przyłącza oraz instalacji wewnętrznej odbiorcy usług.

3) prowadzić regularną wewnętrzną kontrolę jakości dostarczanej wody przeznaczonej do spożycia przez ludzi.

4) Minimalna ilość dostarczanej wody wynosi 4 m³ na dobę,

1. Wyjątki od powyższych zasad określa art. 8 ust. 1 Ustawy.

2. Jakość wody jest zgodna z przepisami wydanymi na podstawie art. 13 Ustawy.

§ 4.

1. W zakresie odbioru ścieków przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne jest zobowiązane:

1) zapewnić ciągły odbiór ścieków o stanie i składzie zgodnym z aktualnie obowiązującymi przepisami i obowiązującą umową o odprowadzanie ścieków,

2) odprowadzać wprowadzone ścieki do posiadanych urządzeń kanalizacyjnych.

3) minimalna ilość odbieranych ścieków od odbiorców usług wynosi 4 m³ na dobę.

2. Stan i skład odbieranych ścieków zgodny jest z art. 9-11 Ustawy.

ROZDZIAŁ III

SZCZEGÓŁOWE WARUNKI I TRYB ZAWIERANIA UMÓW Z ODBIORCAMI USŁUG

§ 5.

1) Świadczenie usług zaopatrzenia w wodę i odbioru ścieków odbywa się w oparciu o pisemną umowę zawartą między przedsiębiorstwem wodociągowo-kanalizacyjnym a odbiorcą usług w lokalu przedsiębiorstwa wodociągowo-kanalizacyjnego, zgodnie z art. 6 Ustawy. W przypadku zawierania umów z odbiorcą usług poza lokalem przedsiębiorstwa konieczne jest udzielenie odbiorcy informacji o których mowa w art. 12 i 15 ustawy z dnia 30 maja 2014r. o prawach konsumenta (t.j. z 2017r. poz, 683).

2) W terminie do 14 dni od dnia złożenia przez przyszłego odbiorcę usług prawidłowo wypełnionego wniosku o zawarcie umowy, o którym mowa w § 6 niniejszego Regulaminu, przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne sporządza i przedkłada przyszłemu odbiorcy usług projekt umowy o zaopatrzenie w wodę (i) lub odprowadzanie ścieków.

3) Zawarcie umowy powinno nastąpić w terminie do 30 dni od złożenia przez przyszłego odbiorcę usług prawidłowo wypełnionego wniosku o zawarcie umowy.

4) Przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne udostępnia na swojej stronie internetowej aktualnie obowiązujące ogólne warunki umów, o ile się nimi posługuje.

5) Umowa o zaopatrzenie w wodę (i) lub odprowadzanie ścieków może być zawarta na czas określony lub nieokreślony.

6) Umowa o zaopatrzenie w wodę lub odprowadzanie ścieków jest zawierana z osobą, której nieruchomości została przyłączona do sieci, posiada tytuł prawny do dysponowania nieruchomością lub złożyła stosowne oświadczenie i która wystąpiła z wnioskiem o zawarcie umowy.

§ 6.

Wniosek o zawarcie umowy o zaopatrzenie w wodę lub odprowadzanie ścieków z przedsiębiorstwem wodociągowo-kanalizacyjnym powinien w szczególności określać:

1) imię, nazwisko (lub nazwę) lub REGON, numer NIP (o ile wnioskodawca prowadzi działalność gospodarczą) oraz adres zamieszkania lub siedziby wnioskodawcy.

2) wskazanie nieruchomości, co do której wnioskodawca chce zawrzeć umowę

3) oświadczenie wnioskodawcy czy nieruchomość jest podłączona do sieci wodociągowej przedsiębiorstwa wodociągowo-kanalizacyjnego, czy też posiada własne ujęcie wody.

4) oświadczenie czy nieruchomość jest podłączona do sieci kanalizacyjnej przedsiębiorstwa wodociągowo-kanalizacyjnego czy też wprowadza ścieki do zbiornika bezodpływowego lub przydomowej oczyszczalni ścieków.

5) oświadczenie wnioskodawcy na jakie cele będzie wykorzystywał dostarczaną wodę.

6) oświadczenie wnioskodawcy jakiego rodzaju ścieki będą odprowadzane przez wnioskodawcę na podstawie zawartej umowy (przemysłowe, bytowe albo komunalne).

§ 7.

Wniosek właściciela lub zarządcy budynku wielolokalowego lub budynków wielolokalowych o zawarcie umowy o zaopatrzenie w wodę przez przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne z osobą korzystającą z lokalu powinien zawierać elementy wskazane w § 6 Regulaminu, a ponadto:

1) imię, nazwisko (lub nazwę) lub REGON, numer NIP (jeśli osoba taka go posiada) oraz adres osoby korzystającej z lokalu, co do której jest wniosek o zawarcie umowy wraz z umocowaniem do złożenia wniosku w imieniu i na rzecz tej osoby,

2) wskazanie lokalu, co do którego wnioskodawca żąda zawarcia umowy,

3) oświadczenie wnioskodawcy o poinformowaniu osoby korzystającej z lokalu o zasadach rozliczeń, o których mowa w art. 6 ust 6 pkt 3 i 4 Ustawy, oraz o obowiązku regulowania dodatkowych opłat wynikających z taryf za dokonywane przez przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne rozliczenie,

4) schemat wewnętrznej instalacji wodociągowej w budynku wielolokalowym za wodomierzem głównym, wraz z określeniem lokalizacji wszystkich punktów czerpalnych w obrębie budynku wielolokalowego.

ROZDZIAŁ IV

SPOSÓB ROZLICZEŃ W OPARCIU O CENY I STAWKI OPLAT USTALONE W TARYFACH

§ 8.

- 1) Rozliczenie za usługi zaopatrzenia w wodę i odprowadzania ścieków są prowadzone przez przedsiębiorstwo na podstawie określonych w taryfie cen i stawek opłat oraz ilości dostarczonej wody i odprowadzonych ścieków
- 2) Podstawę ustalenia ilości pobranej wody lub wprowadzonych ścieków stanowią: wodomierz główny, urządzenie pomiarowe, przeciętne normy zużycia oraz ilości ustalone w umowie
- 3) Częstotliwość okresów rozliczeniowych określa przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne w umowie o zaopatrzenie w wodę lub odprowadzenie ścieków.
- 4) W przypadku braku możliwości dokonania odczytu przez co najmniej dwa okresy rozliczeniowe, Odbiorca usług zostanie obciążony szacunkową kwotą wynikającą z średniomiesięcznego zużycia za okres porzedzających 6 miesięcy.

§ 9.

- 1) Podstawą obciążenia odbiorcy usług należnościami za usługi dostarczenia wody i (lub) odprowadzania ścieków świadczone przez przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne jest faktura.
- 2) Datę, formę i sposób zapłaty przedsiębiorstwo określa w fakturze, zgodnie z zawartą umową o zaopatrzenie w wodę (i) lub odprowadzanie ścieków.
- 3) W przypadku budynku wielolokalowego, w którym odbiorcami usług są również osoby korzystające z poszczególnych lokali, przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne wystawia odrębną fakturę zarządcy lub właścicielowi takiego budynku wielolokalowego oraz odrębne faktury osobom korzystającym z lokali, lub wyłącznie odbiorcom usług będących osobami korzystającymi z lokali, z którymi przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne zawarło odrębne umowy o zaopatrzenie w wodę i odprowadzenie ścieków,

ROZDZIAŁ V

WARUNKI PRZYŁĄCZANIA DO SIECI

§ 10.

- 1) Określenie warunków przyłączenia nieruchomości do sieci wodociągowej lub kanalizacyjnej odbywa się na pisemny wniosek złożony przez osobę obiegającą się o przyłączenie
- 2) Wniosek, o którym mowa w ust. 1 powinien zawierać, w szczególności:
 - imię i nazwisko (nazwę) wnioskodawcy, względnie sposób reprezentacji wnioskodawcy wraz z dokumentem (lub jego kopią) potwierdzającym jej prawidłowość, a w razie działania wnioskodawcy przez przedstawiciela - podstawę umocowania, adres do korespondencji,

- adres nieruchomości, która ma być przyłączona,
 - rodzaj przyłączenia (wodociągowe, kanalizacyjne),
 - planowaną wielkość poboru wody, jej przeznaczenie lub planowaną ilość odprowadzanych ścieków i określenie ich rodzaju, a w przypadku ścieków przemysłowych - wskazanie przewidywanej ilości i jakości odprowadzanych ścieków, w wymaganych przypadkach dane o przewidywanym sposobie ich podczyszczania oraz planowane do zastosowania urządzenia podczyszczające.
 - wskazanie planowanego terminu rozpoczęcia poboru wody i dostarczania ścieków,
- 3) Do wniosku należy dołączyć ponadto opis zakresu, rodzaju i sposobu wykonywania robót a także projekt zagospodarowania działki lub terenu wraz z opisem technicznym instalacji, wykonanym przez projektanta posiadającego odpowiednie uprawnienia budowlane.
- 4) Jeżeli są spełnione warunki techniczne umożliwiające przyłączenie nieruchomości do sieci, przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne w terminie 21 dni od otrzymania wniosku wraz z kompletem załączników wydaje warunki przyłączenia do sieci. W sprawach skomplikowanych termin wydania warunków może ulec wydłużeniu do 30 dni.
- 5) W razie braku możliwości przyłączenia nieruchomości do sieci, przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne w terminie 14 dni od otrzymania wniosku, informuje na piśmie o tym fakcie osobę ubiegającą się o przyłączenie, wskazując przyczyny, które uniemożliwiają przyłączenie wydając informacje techniczną.
- 6) Warunki przyłączenia do sieci powinny, w szczególności określać:
- lokalizację nieruchomości osoby obiegającej się o przyłączenie,
 - miejsce i sposób przyłączenia nieruchomości do sieci wodociągowej lub kanalizacyjnej,
 - zakres dokumentacji technicznej, którą opracowuje osoba ubiegająca się o przyłączenie nieruchomości do sieci.
- 7) Przedsiębiorstwo wodociągowo - kanalizacyjne prowadzi rejestr odmów przyłączenia do sieci i przekazywać go raz do roku do wiadomości Gminy i Organu Regulacyjnego.

ROZDZIAŁ VI

TECHNICZNE WARUNKI OKREŚLAJĄCE MOŻLIWOŚĆ DOSTĘPU DO USŁUG WODOCIĄGOWO-KANALIZACYJNYCH

§ 11.

- 1) Dostęp do usług przedsiębiorstwa wodociągowo - kanalizacyjnego wyznaczają techniczne możliwości istniejących urządzeń: ich stan techniczny, przepustowość, zdolność produkcyjna i lokalizacja nieruchomości.
- 2) Techniczne możliwości dostępu do usług wodociągowo-kanalizacyjnych przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne zapewnia poprzez udostępnienie wszystkim zainteresowanym aktualnego wieloletniego planu rozwoju i modernizacji urządzeń wodociągowych i urządzeń kanalizacyjnych, z wyłączeniem przypadku, o którym mowa w art. 21 ust. 7 Ustawy
- 3) Ustala się techniczne warunki określające możliwość dostępu do usług wodociągowo-kanalizacyjnych:
- przyłącza wodociągowe należy wykonać z rur PEHD o średnicy od 50 mm do 100. mm

- w miejscu włączenia do sieci wmontować zawór odcinający zasuwę, a obudowę zasuwy wyposażyć w skrzynkę uliczną i obrukować,
- uwzględniając strefę przemarzania gruntu, przebieg i zagłębienia przewodów w gruncie należy prowadzić najkrótszą, bezkolizyjną trasą,
- przyłącza kanalizacyjne należy wykonać z rur PCV o średnicy min. 160 mm
- przy urządzeniach zlokalizowanych poniżej poziomu sieci kanalizacyjnej należy przewidzieć pośredni sposób odprowadzania ścieków za pomocą urządzeń typu mini przepompownie, rozdrabniarki.

4) w przypadku prowadzenia działalności gospodarczej w zakresie:

- usług gastronomicznych
- usług napraw samochodów i myjni samochodowych
- usług branży chemicznej,

warunkiem przyłączenia do sieci kanalizacyjnej jest zabudowanie separatora tłuszczu przed włączeniem przyłącza do sieci kanalizacji sanitarnej,

- ścieki wprowadzane do sieci kanalizacji sanitarnej winny odpowiadać wymogom określonym w Załączniku nr 1 do niniejszego regulaminu.

5) Przy projektowaniu przyłącza uwzględnić:

- prowadzenie przyłącza najkrótszą trasą;
- posadowienie przyłącza na głębokości zabezpieczającej przed przemarzaniem lub zastosowanie odpowiedniego zabezpieczenia przed przemarzaniem z uwzględnieniem spadku w kierunku spływu min. 1,5 %;
- dojazd i dostęp do studni rewizyjnych na przyłączy kanalizacyjnym.

ROZDZIAŁ VII

SPOSÓB DOKONYWANIA ODBIORU, PRZEZ PRZEDSIĘBIORSTWO WODOCIĄGOWO-KANALIZACYJNE WYKONANEGO PRZYŁĄCZA

§ 12.

1) Warunkiem przystąpienia do prac zmierzających do przyłączenia nieruchomości do sieci przedsiębiorstwa wodociągowo-kanalizacyjnego jest pisemne uzgodnienie z przedsiębiorstwem wodociągowo-kanalizacyjnym dokumentacji określonej w § 10 ust. 3 Regulaminu i sposobu prowadzenia tych prac oraz warunków i sposobów dokonywania przez przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne kontroli robót.

2) Przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne wydaje pisemne uzgodnienie, o którym mowa w ust. 1 niezwłocznie po złożeniu kompletnej dokumentacji technicznej.

3) Zakres dokumentacji technicznej określają warunki przyłączenia.

4) W ramach prac związanych z odbiorem przyłącza, przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne dokonuje sprawdzenia zgodności wykonanych prac z warunkami technicznymi przyłączenia do sieci oraz projektem przyłącza.

5) Odbiór częściowy robót ulegających zasypaniu tzn. robót zanikających następuje w dniu zgłoszenia gotowości do odbioru

6) Odbiór częściowy oraz końcowy przyłączy jest przeprowadzony przy udziale upoważnionych przedstawicieli stron.

- 7) Wynik odbioru jest potwierdzany przez strony w karcie przebiegu robót.
- 8) Odbiór końcowy następuje na pisemny wniosek inwestora (wykonawcy).
- 9) Odbiór końcowy dokonywany jest na podstawie końcowego protokołu odbioru technicznego według zasad określonych w warunkach przyłączenia względnie umowie o przyłączenie.
- 10) Protokół odbioru technicznego przyłącza powinien zawierać, co najmniej:
- datę odbioru,
 - przedmiot odbioru z wyszczególnieniem przeznaczenia przyłącza (rodzaju: wodociągowe, kanalizacyjne), średnicy, materiałów i długości, rodzaj odprowadzanych ścieków dla przyłącza kanalizacyjnego,
 - skład komisji, w tym: wykonawcę i użytkownika,
 - adres nieruchomości, do której wykonano podłączenie,
 - podpisy członków komisji.
- 11) Protokół końcowy stanowi potwierdzenie prawidłowości podłączenia i jego podpisanie przez strony upoważnia Odbiorcę do złożenia pisemnego wniosku o zawarcie Umowy.

ROZDZIAŁ VIII

SPOSÓB POSTĘPOWANIA W PRZYPADKU NIEDOTRZYMANIA CIĄGŁOŚCI USŁUG I ODPowiednich PARAMETRÓW DOSTARCZANEJ WODY I WPROWADZANYCH DO SIECI KANALIZACYJNEJ ŚCIEKÓW

§ 13.

- 1) Przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne ma obowiązek poinformowania odbiorców o planowanych przerwach lub ograniczeniach w dostawie wody, w sposób zwyczajowo przyjęty z wyprzedzeniem co najmniej 3 dniowym.
- 2) Przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne ma również obowiązek poinformować odbiorców, w sposób zwyczajowo przyjęty, o zaistniałych nieplanowanych przerwach lub ograniczeniach w dostawie wody, o ile przewidywany czas ich trwania przekracza 12 godzin.
- 3) W przypadku budynków wielolokalowych, przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne może o zdarzeniach wskazanych w ust. 2 poinformować właściciela lub zarządcę budynku nieruchomości oraz osoby korzystające z lokali, z którymi przedsiębiorstwo zawarło umowy o zaopatrzenie w wodę i odprowadzanie ścieków.
- 4) W razie planowanej lub zaistniałej przerwy w dostawie wody przekraczającej 12 godzin przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne ma obowiązek zapewnić zastępczy punkt poboru wody i poinformować o tym fakcie odbiorców usług, wskazując lokalizację zastępczego punktu poboru wody.
- 5) Przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne ma prawo ograniczyć lub wstrzymać świadczenie usług wyłącznie z ważnych powodów, zgodnych z Ustawą. Nie zwalnia to Przedsiębiorstwa z obowiązku zastosowania wszelkich dostępnych mu sposobów dla złagodzenia tych uciążliwości dla Odbiorców.

ROZDZIAŁ IX

STANDARDY OBSŁUGI ODBIORCÓW USŁUG, A W SZCZEGÓLNOŚCI SPOSOBY ZAŁATWIANIA REKLAMACJI ORAZ WYMIANY INFORMACJI DOTYCZĄCYCH W SZCZEGÓLNOŚCI ZAKŁÓCEN W DOSTAWIE WODY I ODPROWADZANIU ŚCIEKÓW

§ 14.

Przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne jest zobowiązane do udzielania odbiorcom usług wszelkich istotnych informacji w szczególności dotyczących:

- 1) prawidłowego sposobu wykonywania przez odbiorcę usług umowy o zaopatrzenie w wodę lub odprowadzanie ścieków,
- 2) występujących zakłóceń w dostawach wody lub wody lub w odprowadzaniu ścieków, w tym o planowanych przerwach w świadczeniu usług,
- 3) występujących awariach urządzeń wodociągowych i urządzeń kanalizacyjnych.

§ 15.

1) Każdy odbiorca usług ma prawo zgłaszania reklamacji dotyczących sposobu wykonywania przez przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne umowy, w szczególności ilości i jakości świadczonych usług oraz wysokości naliczonych opłat za te usługi a także funkcjonowania urządzeń pomiarowych niezależnie od ich własności.

2) Reklamacja może być składana w dowolnej formie (ustnie, telefonicznie, email, pisemnie itp.), po powzięciu informacji o wystąpieniu zdarzenia stanowiącego podstawę jej złożenia,

3) Przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne jest zobowiązane rozpatrzyć reklamację bez zbędnej zwłoki, w terminie nie dłuższym jednak niż 14 dni od dnia złożenia reklamacji w siedzibie przedsiębiorstwa wodociągowo-kanalizacyjnego lub jej doręczenia przedsiębiorstwu wodociągowo-kanalizacyjnemu w inny sposób. W przypadkach szczególnych wymagających dodatkowych ustaleń termin może zostać wydłużony do 30 dni.

4) rozpatrywanie reklamacji zostanie wstrzymane w przypadku zaniechania udostępnienia nieruchomości przez Odbiorcę.

§ 16.

1. W siedzibie przedsiębiorstwa wodociągowo-kanalizacyjnego winny być udostępnione wszystkim zainteresowanym:

- 1) aktualnie obowiązujące na terenie Miasta Imielin taryfy,
- 2) tekst jednolity „Regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków, obowiązujący na terenie Miasta Imielin,
- 3) wyniki ostatnio przeprowadzonych analiz jakości wody,
- 4) aktualny wieloletni plan rozwoju i modernizacji urządzeń wodociągowych i urządzeń kanalizacyjnych, z wyłączeniem przypadku, o którym mowa w art. 21 ust 7 Ustawy.

2. Odbiorca ma obowiązek informowania Przedsiębiorstwa o zmianie danych w szczególności adresie zamieszkania lub adresie do korespondencji.

ROZDZIAŁ X

WARUNKI DOSTARCZANIA WODY NA CELE PRZECIWOŻAROWE

§ 17.

Uprawnionymi do poboru wody na cele przeciwpożarowe z sieci będącej w posiadaniu Przedsiębiorstwa jest Państwowa i Ochotnicza Straż Pożarna.

§ 18.

- 1) Pobór wody na cele przeciwpożarowe z sieci będącej w posiadaniu Przedsiębiorstwa dokonywany jest w miejscach uzgodnionych z Przedsiębiorstwem, a przede wszystkim z hydrantów przeciwpożarowych.
- 2) W przypadku poboru wody na cele ppoż. z urządzeń wodociągowych, którymi woda dostarczana jest dla innych odbiorców, jednostka niezwłocznie przekazuje Przedsiębiorstwu informację o ilości pobranej wody.
- 3) Ilość wody pobranej na cele ppoż. wraz z określeniem nieopomiarowanych punktów jej poboru jest ustalana na podstawie pisemnych informacji składanych przez jednostkę Straży Pożarnej, niezwłocznie po otrzymaniu zgłoszenia, najpóźniej następnego dnia.

§ 19.

Uprawnieni do poboru wody na cele przeciwpożarowe z sieci będącej w posiadaniu Przedsiębiorstwa zobowiązani są do powiadomienia Przedsiębiorstwa o miejscu pożaru niezwłocznie po otrzymaniu zgłoszenia, nie później jednak niż dzień po zdarzeniu.

§ 20.

- 1) Przedsiębiorstwo obciąża Gminę za wodę pobraną na cele przeciwpożarowe stosując ceny ustalone w taryfie.
- 2) Rozliczenia za wodę pobraną na cele przeciwpożarowe dokonywane są za okres kwartalny na podstawie deklaracji Straży Pożarnej.

ROZDZIAŁ XI

PRZEPISY KOŃCOWE

§ 21.

Z dniem wejścia w życie uchwały Rady Miasta zatwierdzającej niniejszy Regulamin, traci moc uchwała Nr XXXVI/150/2009 Rady Miasta Imielin z dnia 30 października 2009 r. w sprawie Regulaminu dostarczenia wody i odprowadzenia ścieków.

§ 22.

1. Regulamin wchodzi w życie z dniem uprawomocnienia się Uchwały Rady Miasta w sprawie Regulaminu dostarczenia wody i odprowadzenia ścieków.
2. Z chwilą wejścia w życie nowego Regulaminu traci moc prawną Regulamin dotychczasowy.