

KLAUZULA INFORMACYJNA – PROCES REKRUTACJI

Na podst. art. 13 ust. 1 i ust. 2 Rozporządzenia o Ochronie Danych Osobowych (Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE, (Dz. Urz. UE L z 04.05.2016r., nr 119) zwanym dalej: RODO, informuje się, iż:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Miejska Spółka Komunalna sp. z o. o. z siedzibą w Imielinie przy ul. Imielińskiej 87, 41-407 Imielin, adres e-mail: msk@msk-imielin.pl
2. Administrator wyznaczył Inspektora ochrony danych, z którym może się Pani/Pan skontaktować w sprawach związanych z ochroną danych osobowych, w następujący sposób:
 - na adres poczty elektronicznej: iodo@msk-imielin.pl
 - pisemnie na adres siedziby Administratora.
3. Dane będą przetwarzane wyłącznie w celu realizacji aktualnych/przyszłych procesów rekrutacyjnych w oparciu o dobrowolnie wyrażoną zgodę (art. 6 ust. 1 lit. a) RODO.
4. Podstawą prawną zbierania Pani/Pana danych osobowych jest:
 - a) w zakresie określonym przepisami art. 22¹ § 1 ustawy Kodeks pracy (Dz. U. z 2018 r., poz. 108 z późn. zm.) czyli m.in. imienia, nazwiska, doświadczenia zawodowego czy wykształcenia – obowiązek prawny ciążyący na Administratorze (art. 6 ust. 1 lit. c) RODO)
 - b) w zakresie nie objętym przepisami art. 22¹ § 1 ustawy Kodeks pracy (Dz. U. z 2018 r., poz. 108 z późn. zm.) – udzielona przez Panią/Pana zgoda (art. 6 ust. 1 lit. a) RODO)
5. Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane podmiotom innym, niż upoważnione na podstawie przepisów prawa oraz podmiotom wspierającym Administratora w wypełnianiu obowiązków i świadczeniu usług, w tym zapewniających obsługę, asystę i wsparcie techniczne dla systemów informatycznych i teleinformatycznych.
6. Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego ani do organizacji międzynarodowej.
7. Pani/ Pana dane osobowe będą przechowywane jedynie w okresie niezbędnym do spełnienia celu dla którego zostały zebrane, czyli do realizacji procesów rekrutacyjnych.
8. Dane osobowe zbierane w celu realizacji bieżącego procesu rekrutacji będą przetwarzane przez okres trzech miesięcy, a dane przetwarzane w oparciu o zgodę na przyszłe rekrutacje przez okres 12 miesięcy, liczony od dnia zakończenia procesu rekrutacji.
9. Po spełnieniu celu, dla którego Pani/Pana dane zostały zebrane, mogą one być przechowywane jedynie w celach archiwalnych, przez okres umożliwiający dochodzenie roszczeń (art. 291 Kodeksu pracy).
10. W związku z przetwarzaniem przez Miejską Spółkę Komunalną sp. z o.o. w Imielinie, Pani/Pana danych osobowych, przysługuje Pani/Panu prawo do dostępu do treści danych, w tym prawo do uzyskania kopii tych danych, sprostowania (poprawiania) danych, żądania usunięcia danych osobowych (tzw. prawo do bycia zapomnianym), ograniczenia przetwarzania danych, przenoszenia swoich danych oraz wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania Pani/Pana danych.
11. Posiada Pani/Pan prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie Pani/Pana zgody wyrażonej przed jej cofnięciem. Zgodę można cofnąć np. poprzez pisemne oświadczenie złożone Administratorowi danych.
12. W przypadku uznania, iż przetwarzanie przez Miejską Spółkę Komunalną sp. z o.o. w Imielinie Pani/Pana danych osobowych narusza przepisy RODO przysługuje Pani/Panu prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego - Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych z siedzibą w Warszawie, przy ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.
13. Podanie przez Panią/Pana danych wskazanych w Kodeksie pracy lub w innych przepisach szczególnych (według wymogów ogłoszenia o naborze) jest obowiązkowe dla wzięcia udziału w procesie rekrutacji.
14. Pani/Pana dane osobowe mogą być przetwarzane w sposób zautomatyzowany, nie będzie to jednak prowadziło do zautomatyzowanego podejmowania decyzji ani do ich profilowania.